

Princip for Meddelelsesbogen på Spurvelundskolen

Meddelelsesbogen er et lovpligtigt redskab jf. Folkeskolelovens § 44, stk. 2, nr. 4. På Spurvelundskolen bruges den som et fremadrettet værktøj, der giver et klart overblik over elevens faglige progression, trivsel og deltagelse – og styrker samarbejdet mellem elev, forældre og skole.

Indhold

Meddelelsesbogen indeholder få, centrale oplysninger i overensstemmelse med kommunens retningslinjer:

1. Faglige fokusområder
Dansk (læsning, mundtlighed, skriftlighed) og matematik.
I børnehaveklassen: sprog og matematisk opmærksomhed.
2. Elevens styrker
En konkret styrke (fx faglig interesse, sociale kompetencer, praktiske færdigheder).
3. Særlige indsatser
Fx handleplaner ved fravær, støtte ved ordblindhed, hjælpemidler eller samarbejde med interne/eksterne aktører.
Sproget skal være klart og forståeligt for både elev og forældre.

Digital platform

Meddelelsesbogen udarbejdes og opbevares i EasyIQ, som sikrer:

- nem adgang for elev og forældre
- sikker databehandling efter GDPR
- mulighed for løbende opdatering

Roller og ansvar

- Lærerteamet udarbejder og ajourfører bogen og sikrer faglig sammenhæng.
- Eleven inddrages efter alder og modenhed.
- Forældrene bidrager med perspektiver og følger op på indsatser.
- Skoleledelsen sikrer rammer, kvalitet og lovgivning.

Opdatering og opfølgning

- Opdateres årligt ved skole-hjem-samtalen i efteråret.
- Kan justeres ved forårets frivillige samtaler.
- Ekstraordinære opdateringer ved væsentlige ændringer i trivsel eller læring.
- Indsatser skal følges op med klar aftale om ansvar og evalueringstidspunkt.

Kvalitetsprincipper

Meddelelsesbogen skal være:

- fremadrettet og konkret
- understøttende for progression og trivsel
- tydelig og overskuelig
- sammenhængende mellem styrker, fokusområder og indsatser
- kortfattet og professionelt udformet