



Spurvelundskolen

Spurvelundsvej 16 - 5270 Odense N

Tlf. 63 75 27 00

spurvelundskolen.buf@odense.dk

Skolebestyrelsesmøde

Dato: Onsdag d. 03.12.25 kl. 17.00-20.00 (med spisning)

Sted: Personalerummet

Indkaldte deltagere: Lars Horn Rasmussen (LHR), Maria Møldrup (MM), Christina Holleman Bøg (CHB), Lotte Juhl Nielsen (LJN), Lea Marie Ellekær-Nei (LEA), Stine Pernille Vestervig Højstrup Jørgensen (SHJ), , Trine Tinggaard Nanasbaum (TTN), Maria Skov (MS) (1. suppl.), Christine Hatting Elmelund Nielsen (CEN) (2. suppl.).

Botilde Akselbo Andersen (BAA), Vagn Henriksen (VH), Jeanett Ørnstrøm Heyde-Petersen (JØ), Jens Christian Hansen (JCH)

Tilstede: LHR, MM, CHB, LJN, LEA, SHJ, TTN, MS, CEN, BAA, VH, JØ

Afbud: JCH

Ordstyrer: Lars

Udarbejdet af: Lars og Jeanett.

Referent: VH

(O) = Orientering/meddelelse – (D) = Drøftelse – (B) = Beslutning

Punkt nr.:	Tid/min	Dagsorden	Referat
1.(O)	3	Referat fra 21.10.25 er godkendt. Evt. kommentarer?	Ingen kommentarer.
2.(O)	2	Godkendelse af dagsorden.	Godkendt
3.(O)	5	Opfølgning på rettighedsrådets arbejde: om det er lykket med interessante frikvarterer for 4.-6. klassetrin og om toiletforhold og trivsel ift. dette. v. BAA	- Der har været en god snak ved rundgang med rettighedsrådet og ledelsen. Opmærksom på at plasticfigurer og fodboldspil evt skal flyttes pga. larmer ift. undervisningen på rød gang. - Rådet er kommet med forslag til ændringer i skolegården for 4.-6.kl. - Toiletkonkurrencen er afholdt og fulgt op på Aulasamling.
4.(O)	20	Stærke børnefællesskaber, indflyvning. v. JØ Indblik i undervisningen, skema-fleksibilitet og faglig fordybelse. v. lærer/pædagog.	Oplæg om co-teaching med indblik i de forskellige undervisningsmodeller af Sandra og Botilde. Nedslag

			• Højt effekt/læringsudbytte ved stationsundervisning. 1.-3. klasse er vant til stationsundervisning. • Aktiv undervisning. • Styrke/svagthed ved de forskellige typer undervisningsformer. • Om det at kunne undervise bredest muligt uden at enkelt(e) elever tages ud af undervisning. • Giver skemafleksibilitet. Botilde og Sandra gennemfører vejlederuddannelsen og formidler efterfølgende deres viden til kolleger. Vejlederuddannelsen er et tiltag af Børn- og Ungeforvaltningen og foregår på alle folkeskoler i Odense Kommune.
5. (O/D)	20	Skoleudviklingssamtale. Handlingsnotat, status og perspektiver. v. JØ og JCH	Punktet udsat til 24/2 pga. afbud fra JCH.
6. (O)	10	Plan for ændring af frikvarterer for 4.-6. klasse. Projektansøgning på vej. v. JCH	JØ præsenterede plan for frikvarter/skolegård • Der skal søges midler fra Allesø GF til udførelse af ønsker for skolegården. • Gode ønsker til legemuligheder i skolegård fra rettighedsrådet • Der er en plan for udeområder (inkl. multibanen) og skolegårds-vagter. • Drøftelse af den glatte terrasse, fordele og ulempe, om noget skal ændres; fortsat overvejelse.
7. (B)	5	Brud med tradition: klasseteam kan fremadrettet selv bestemme, hvor skolerejse for 6. klasse skal gå hen i stedet for altid at skulle til Bornholm. Begrundelse: for lang rejse på for kort tid (rejsetid: 40%). Forslagsstillere er klasseteams. v. JØ, BAA.	• Klasseteam kan fremadrettet vælge, hvor skolerejsen går hen i 6. klasse. Valget må ikke blive den "nemme" løsning. Der skal være undervisningspotentiale. • Beslutning bliver indarbejdet i princip om skolerejser (fremlægges på bestyrelsesmøde.)
8. (O/D)	10	Nyt vedr. samarbejdet Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen. (Fast punkt fremover). v. JØ	• Samarbejdet starter i 4. klasse. • Fælles ledermøder 4 gange årligt • Planlægningsmøde med personale fra 4.-6.kl fra begge skoler i januar 2026

9. (D)	10	Evt. input fra skolebestyrelsen til arbejdsmiljøvurdering for skolen? (se JØ udkast + powerpoint fra dcum dansk center for undervisningsmiljø). v. alle; indleder JØ	- JØ præsenterer ny arbejdsmiljøvurdering for skolebestyrelsen. - Den er OK og vurderingen bliver lagt på skolens hjemmeside.
10. (D+B)	10	Princip for digital adfærd på Spurvelundskolen genbesøgt i lyset af politiske udmeldinger vedr. brug af mobiltelefon. Der er foretaget sproglige opstramninger. v. JØ	- Princippet tages op den 24/2 til videre drøftelse. - Ændring vedr. SFO: der må kun ringes iflg. aftale med personale.
11. (O)	5	Civica byggeri og trafiksikkerhed på cykelsti. Status v. LHR og MM	- Regnvandsbassin er færdiggjort. - Lysregulering bliver ændret når arbejdet er færdiggjort. - Ønske om at få politiet til kontrolbesøg ift. forældres parkering om morgenen m.v. - Skriv herom til udsendelse til alle forældre (MM)
12. (O)	10	Evt. meddelelser fra - SFO og FSFO v. JCH og VH - Virkelighedstjek v. CHB - Nyt fra klasser v. alle - Skolen v. JØ - Elevråd, Rettighedsråd, UMR - Partnerskab: LHR - Netværk skolebestyrelser v. LHR UMR = undervisningsmiljørepræsentant for elevernes interesse over for skolens ledelse.	- Forældrekafe gik godt. - Stinne ny studerende 1/12-31/5-2026 hun er i 3. klasse. - Thomas studerende i 0.klasse 2/2-20/3-2026 - Fælles retningslinjer til juleklip for hvornår børn må gå hjem med bedsteforældre/forældre. - Partnerskab er hvilende. - Netværksmøde skolebestyrelse er udsat til 2026.
13. (O)	10	Evt.	- Oprydning på hvid gang garderobe. - SFO julegave værksted. - Bageværksted for klasser. - Pebernødsværksted.

OPFØLGNING ved skoleledelsen

- Ledelsen vil til hvert skolebestyrelsesmøde uploade dokument, der kort informerer om evt. opfølgninger nævnt i tidl. referat(er).

Skolebestyrelsesmøder for skoleåret 2025-26

Dato	Tidsrum
Tirsdag den 03.09.25	17-19
Tirsdag den 21.10.25	17-19
Onsdag den 03.12.25	17-20 med spisning

Tirsdag den 24.02.26	17-19
Onsdag den 15.04.26	17-19
Onsdag den 10.06.26	17-20 med spising

Formand Lars Horn Rasmussen
Forældrevalgt Lotte Juhl Nielsen
Forældrevalgt Maria Møldrup
Forældrevalgt Christina Holleman Bøg
Forældrevalgt Trine Tinggaard Nanasbaum
Forældrevalgt Lea Marie Ellekær-Nei
Forældrevalgt Stine Pernille Vestervig Højstrup Jørgensen
Forældrevalgt Maria Skov (1. suppl.)
Forældrevalgt Christine Hatting Elmelund Nielsen (2. suppl.)

Medarb.repr. Vagn Henriksen
Medarb.repr. Botilde Akselbo Andersen
Skoleleder Jeanett Heyde-Petersen
Souschef Jens Christian Hansen

Punkter til kommende skolebestyrelsesmøder:

2026: 24. feb.	Etablering af arbejdsgruppe vedr. velkomst for nye beboere fra Civica byggeriet.	• Drøftelse af opgave og mandat • De første beboere flytter ind i efteråret 2026 • Forberedelsesarbejde ift. forventet antal nye elever • Samarbejde med andre interessenter i lokalområdet så beboerne kan blive integreret i både skole og lokalområde
2026: 24. feb.	Principper - gennemgang og drøftelse	• Gennemgang og drøftelse af principper • Sproglige opstramninger på en/flere/alle principper inden bestyrelsesmødet • Mangler der nogle principper?
2026: 24. feb.	Undervisningsmiljøvurdering 2025	• Hvordan anvender klasseteam data fra trivselsmåling m.v. til at forebygge udfordringer? • Hvordan planlægges nye tiltag som understøtter elevernes læring og trivsel?
2026: 24. feb.	Årshjulet vedr. økonomi	• Gennemgang af årshjulet for skolens økonomi • Perspektiver ift. økonomi set ift. status 2025.
2026: 15. april	Budget 2026-2027	• Gennemgang og drøftelse og godkendelse af næste skoleårs budget